

У С Т А В

На Народно читалище “ Изгрев - 1927 “ с. Кулина вода, общ. Белене.

ГЛАВА ПЪРВА

Чл.1. Народно читалище “ Изгрев – 1927 “ е основано на 23.11.1927 година със седалище Кулина вода, общ. Белене, обл. Плевенска. Има кръгъл печат – надпис Народно читалище “ Изгрев - 1927 “ село Кулина вода,
Обл. Плевен,Общ. Белене в окръжност в средата разтворена книга с дата на основаването му 23.11. 1927.

Чл.2. Народно читалище “ Изгрев - 1927 “ е самоуправляваща се културно – просветна възпитателна организация на живеещите в село Кулина вода.

Чл.3. Народно читалище “ Изгрев - 1927 “ е юридическо лице с нестопанска цел по закона. То се представлява заедно и поотделно от Председател и Секретаря на читалището .

Чл.4. Народно читалище “ Изгрев – 1927 ” не е политическа организация.В него могат да участват всички граждани без ограничения за възраст,партийност,етническа и религиозна принадлежност.

ГЛАВА ВТОРА

ЦЕЛИТЕ

Чл.5. Целите на Народно читалище “ Изгрев - 1927 “ е да създава и опазва и разпространява духовните ценности, да развива творческите способности и да задоволява културните интереси на населението.

Чл.6. Работата на читалище “ Изгрев - 1927 “ е за :

- 1.Развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователна дейност на населението
- 2.Запазване на обичайте и народните традиции.
- 3.Разширяване на знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата.
- 4.Осигуряване на достъп до информация.

Чл.7. Народно читалище “ Изгрев - 1927 “ осъществява целите и задачите си, като извършва следните основни дейности :

- 1.Уреждане и поддържане на библиотека и читалня.
- 2.Организираня на празненства, концерти и чествания.
- 3.Събиране и разпространяване на знания за родния край.
- 4.Развитие и подпомагане на любителското художествено творчество.
- 5.Създаване и поддържане на електронни информационни мрежи.

6.Предоставяне на компютърни и интернет услуги.

7.Младежки дейности.

8.Създаване и съхраняване на музейни колекции съгласно закона културното наследство.

Чл.7. а. Народно читалище „ Изгрев – 1927 „ може да развива и допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната му дейност като:обслужване на гражданите с направа на некролози,картички, обяви,грамоти,поздравления,писане на документи, преснимане на документи, събиране на наеми,и др. като се използват приходите за определени цели.

ГЛАВА ТРЕТА

ЧЛЕНСТВО

Чл.8. Членовете на Народно читалище “ Изгрев - 1927 “ могат да бъдат индивидуални, колективни и почетни.

ал.1. Индивидуални членове са български граждани. Те биват действителни и спомагателни.

- действителни членове са дееспособни физически лица навършили пълнолетие.

- спомагателни членове са лица до 18 години, нямат право да бъдат избирани в читалищното настоятелство, но имат право на съвещателен глас.

ал.2. Колективни членове могат да бъдат :

- професионални организации.**
- търговски дружества**
- кооперации и сдружения.**
- културно – просветни, любителски клубове и творчески колективи.**

ал.3. Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги за читалището.

ал.4. За членуване в Народно читалище “ Изгрев - 1927 “ по ал.1 и 2 се подава писмена молба към Настоятелството.

ал.5. Колективните членове вписват поименно в молбата лицето което ще ги представлява.

Чл.9. Прекратяването на членството става чрез :

- доброволно**
- с писмено заявление до Настоятелството**
- при не плащане на членски внос**
- с решение на Общото събрание при неспазване на чл.10**

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ЧЛЕНОВЕТЕ

Чл.10. Членовете са длъжни :

- 1. Да спазват устава на НЧ “ Изгрев - 1927 “.**
- 2. Да плащат членския внос в размер и по ред определен от общото събрание.**
- 3. Освободени от плащане на членски внос са :безработни, социално слаби и пенсионери над 70 - годишна възраст.**
- 4. Да участват в работата на общото събрание.**
- 5. Да изпълняват решенията на ръководните органи.**
- 6. Да пазят и обогатяват читалищното имущество.**

Чл.11. Действителните членове имат право на глас в общото събрание, могат да предлагат, да избират и да бъдат избирани в ръководните органи в читалището.

Чл.12. Спомагателните членове имат право на съвещателен глас в общото събрание. Те не могат да бъдат избирани в ръководните органи на читалището.

Чл.13. Колективните членове имат право на един глас.

ГЛАВА ПЕТА

УПРАВЛЕНИЕ

Чл.14. Органи на управление на читалище “ Изгрев - 1927 “ са общото събрание, настоятелството и проверителната комисия.

ал.1. Върховен орган на читалището е Общото събрание.

ал.2. Общото събрание на читалището се състои от всички членове на читалището имащи право на глас.

Чл.15. Общото събрание.

- 1. Изменя и допълва устава.**
- 2. Избира и освобождава членовете на Настоятелството, Проверителната комисия, Председателя и почетните членове на читалището.**
- 3. Приема вътрешни актове, необходими за организацията на дейността на читалището.**
- 4. Изключва членове на читалището.**
- 5. Определя основни насоки за дейността на читалището.**
- 6. Взема решение за членуване или прекратяване на членството в читалищното сдружение.**
- 7. Приема бюджета на читалището.**
- 8. Приема годишният отчет до 31 март на следващата година.**
- 9. Определя размера на членския внос и реда на плащането му.**
- 10. Отменя решенията на органите на читалището.**
- 11. Взема решение за откриване на клонове на читалището след гласуване**
- 12. Взема решение за прекратяване на читалището.**
- 13. Взема решение за отнасяне до съда на незаконно съобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове.**

Чл.16. ал.1. Редовното общо събрание на читалището се свиква от Настоятелството най – малко веднъж годишно. Извънредното общо събрание може да бъде свикано по решение на настоятелството, по искане на проверителната комисия или една трета от членовете на читалището с право на глас.

ал.2. Поканата за събранието трябва да съдържа дневен ред, дата, час и мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена срещу подпис или връчена не по късно от 7 дни преди датата на провеждането. В същия срок на вратата на читалището и на други общодостъпни места трябва да бъде залепена покана за събранието.

ал.3. Общото събрание е законно, ако присъстват най- малко половината от имащи право на глас членове на читалището. При липса на кворум събранието се отлага с един час. Тогава събранието е законно, ако на него присъстват не по – малко от една трета от членовете при редовното общо събрание и не по – малко от половината плюс един от членовете при извънредното общо събрание.

ал.4. Решенията по чл.15.ал.1 т.1.4.10.11 и 12 се вземат с мнозинство най – малко две трети от всички членове.Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

ал.5. Две трети от членовете на общото събрание могат да предявят иск пред окръжния съд за отмяна на решение на общото събрание, ако то противоречи на закона и устава.

ал.6. Искът се представя в едномесечен срок от узнаването на решението, но не по – късно от една година от датата на вземане на решението.

ал.7. Прокурорът може да иска от окръжният съд да отмени решение на общото събрание, което противоречи на закона и устава, в едномесечен срок от узнаване на решението, но не по – късно от една година от датата на вземане на решението.

Чл.17.ал.1. Изпълнителен орган на читалището е Настоятелството което се състои най- малко от трима, петима или седем членове, избрани за срок до три години. Същите да нямат роднински връзки по права и сребрена линия до четвърта степен.

ал.2. Настоятелството.

1. Свиква общото събрание.

2. Осигурява изпълнението на решенията на общото събрание.

3. Подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет на читалището и утвърждава щата му.

4. Подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на читалището.

5. Назначава секретаря на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика.

ал.3. Настоятелството взема решение с мнозинство повече от половината на членовете си.

Чл.18. ал.1. Председателя на читалището е член на настоятелството и се избира от общото събрание за срок до три години.

ал.2. Председателят е не щатен и има следните функции :

1.Организира дейността на читалището съобразно закона, устава и решенията на общото събрание.

2.Представя читалището.

3.Свиква и ръководи заседанията на настоятелството и председателства общото събрание.

4.Отчита дейността си пред настоятелството.

5.Сключва и прекратява трудовите договори със служителите съобразно бюджета на читалището и въз основа решение на настоятелството.

Чл.18а.ал.1. Секретарят на читалището :

1.Организира изпълнението на решенията на настоятелството, включително решенията за изпълнение на бюджета.

2. Организира текущата основна и допълнителна дейност.

3. Отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал.

4. Представява читалището заедно и поотделно с председателя.

ал.2. Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на настоятелството и на проверителната комисия и по съребрена линия до четвърта степен, като и да бъде съпруг/съпруга на председателя на читалището.

Чл.19. ал.1.Проверителната комисия се състои най- малко от трима, членове избрани за срок до три години.

ал.2.Членовете на проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудово правни отношения с читалището или са роднини на членове на настоятелството и секретаря по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.

ал.3.Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на настоятелството, председателя и секретаря на читалището по спазване на закона, устава и решенията на общото събрание.

ал.4.При констатирани нарушения проверителната комисия уведомява общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление и органите на прокуратурата.

Чл.20. Не могат да бъдат избирани за членове на настоятелството и проверителната комисия, и секретари лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

Чл. 20а Членовете на настоятелството, включително председателя и секретаря, подават декларации за конфликт на интереси при условията и реда на Закона за предоставяне и разкриване на конфликт на интереси. Декларациите се обявяват на интернет страницата на съответното читалище.

ГЛАВА ШЕСТА

ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

Чл.21. Народно читалище “ Изгрев - 1927 “ се субсидира от държавния Общински бюджет, като средствата се превеждат на читалището за самостоятелно управление по собствена бюджетна сметка.

Чл.22. Народно читалище “ Изгрев - 1927 “ на бира средства и от :

- 1.Членски внос.**
- 2.Културно – просветна и информационна дейност.**
- 3.Наеми от движими и недвижими имущество.**
- 4.Дарения, завещания.**
- 5.Други приходи.**

Чл.23. Имуществото на НЧ “ Изгрев - 1927 “ се състои от сграда и обзавеждане, предоставена му от държавата за безвъзмездно ползване по реда на закона за общинската собственост.

Чл.24. НЧ “ Изгрев - 1927 “ няма право да предоставя собствено или ползвано от тях имущество възмездно или безвъзмездно.

- 1.За постоянно ползване от политически партии и организации.**
- 2.За дейност на нерегистрирани по закона за вероизповеданията религиозни общности и юридически лица с нестопанска цел на такива общности.**
- 3.Хазартни игри и нощни заведения.**
- 4.На председателя, секретаря, членовете на настоятелството и проверителната комисия и на членовете на техните семейства.**

Чл.25. ал.1. Народно читалище “ Изгрев - 1927“ не може да отчуждава недвижими вещи и да учредява ипотека върху тях.

ал.2. Движими вещи могат да бъдат отчуждавани залагани, бракувани или заменени с по – доброкачествени само по решение на настоятелството.

ГЛАВА СЕДМА

ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл.26. ал.1. Народно читалище “ Изгрев- 1927 “ може да бъде прекратено по решение на общото събрание, вписано в регистъра на окръжен съд. То може да бъде прекратено с ликвидация или по решение на Плевенския окръжен съд.

- 1.Дейността му противоречи на закона, устава и добрите нрави.**
- 2.Имуществото му не се използва според целите и предмета на дейността на читалището.**
- 3.Е на лице трайна невъзможност читалището да действа или не развива дейност за период от две години.В тези случаи министърът на културата изпраща сигнал до прокурора за констатирана липса на дейност на читалището.**

4. Не е учредено по законния ред.

5. Е обявено в несъстоятелност.

ал.2. Прекратяването на народно читалище “ Изгрев - 1927 “ село Кулина вода, по решение на Плевенския окръжен съд, може да бъде поставено искане на прокурора, направено самостоятелно или след подаден сигнал от министъра на културата.

ОТЧЕТ

за Дейността на НЧ „ Изгрев - 1927 „ село Кулина вода, община Белене за 2023 г.

Уважаеми дами и господа,

Читалището в с.Кулина вода е основано през 1927г. и от тогава до сега съобразно закона за читалищата работи за:

- запазване обичаите и традициите**
- развитие и обогатяване на културния живот;**
- уреждане и поддържане на библиотека и читалня.**
- организиране на празненства, концерти, чествания.**

Дейностите които извършва читалището са : Библиотечна,културно масова дейност,художествена, работа с деца,проектни дейности и обслужване на гражданите.

БИБЛИОТЕЧНА ДЕЙНОСТ :

Читалищната библиотека обслужва населението по местоживееене и главната и задача е работа с читателя, комплектоване и организация на библиотечния фонд, който да отговаря на нуждите на читателите.

Основна дейност която библиотеката води с хората е книгата. Книгите са богатство. .Книгата е най – добрият съветник и учител на човека.

Библиотеката ни е предоставена на широк свободен достъп сред населението. Библиотечният фонд наброява 7106

библиотечни единици, има регистрирани 41 читатели,433 посещения,457 тома заета литература,закупени книги 118 тома,бракувана л-а 12тома през 2023 г. Библиотеката е абонираа 5 боя вестници и списания съобразен с интересите на читателите.През 2023 г. Библиотеката спечели проект „Българските библиотеки съвременни центрове за четене и информираност”на стойност 1211.86 лв.

Редовно се правят кътове и табла по повод бележити дати на бележити писатели и празници.Книжният фонд се прочиства от остарялата изпокъсана и ненужна литература.

КУЛТУРНО – МАСОВА ДЕЙНОСТ:

Културно-масовата дейност на читалището е насочена към отбелязване на бележити дати и годишнини,както и празници от народния календар.

Всички мероприятия са извършени от Културния календар на читалището за 2023г. и са отпразнувани според условията, в които живеем.

ХУДОЖЕСТВЕНА САМОДЕЙНОСТ :

Годината 2023 година беше успешна за НЧ Изгрев -1927 . Организирахме се следните празници като :21 януари Бабин ден посрещнахме медицинската сестра с питка и сол и извършихме ритуала с измиването на ръцете,На 1-ви март направихме изложба от мартенички, а Баба Марта върза мартеници на хората от селото и отбелязахме Деня на самодееца, За трети март националния празник на България изнесохме рецитал.Организирахме осмо мартенско тържество,организирахме заедно с Кметството Великденско увеселение,Отбелязахме деня на славянската писменост и култура, 24 юни - Еньовден – празник на билките.За Първи ноември празника на читалище,, Изгрев-1927” и деня на Народните будители направихме табло и рецитирахме стихове . По повод празника на християнското семейство направихме изложба от шити тюлени и панамени карета .

За коледа организирахме Коледно новогодишно парти тържество.

Женската певческа група взема активно участие във всички мероприятия на читалището.

Награда на спонсора „Бела България” за НЧ”Изгрев – 1927” от кулинарния фолклорен фестивал „Празник на дрипавата баница”с.Върбица,общ.Горна Оряховица.

Второ място за Ерика Стоянова от конкурса ”По стъпките на Иван Вазов” с.Първомайци,общ.Горна Оряховица

Почетна грамота и трето място за Даниел Николов от конкурс за рисунка”Златна праскова”с.Гавраилово, общ.Сливен

Диплом и второ място за Ерика Стоянова от конкурс за рисунка,„Моята любима детска книга”с.Михалци,общ.Павликени

Трето място за група”Китка”от фолклорния фестивал „Витече и разказва”с.Крушовица,общ.Долни Дъбник

Грамота и медал за група”Китка”от фолклорния фестивал „Път вдъхновение вяра”гр.Белене

Поощрителни награди за Даниел Николов и Самуил Найденов от конкурс за рисунка „Великден иде” с.Водица,общ.Попово

Второ място за НЧ”Изгрев-1927” от кулинарния конкурс „Първи празник Чудото на чесъна – храна и лекарство”с.Садина,общ.Попово

Отличен за Даниел Николов и Самуил Найденов в раздел изобразително изкуство от X- музикален фестивал „Празник на кратурната”с.Гостилица,общ.Дряново

Първо място за Даниел Николов от национален конкурс за картичка”Вярвам в чудеса”гр.Мъглиж

Първа награда за Людмила Лазарова от Трети национален конкурс,„Сурва, сурва традицията продължава да е жива” с.Ново село

Участия и Грамоти за отлично представяне за НЧ”Изгрев – 1927”,Стефка Шанколова, Павлина Цветанова, Петранка Методиева, Емилия Богомилова, Людмила Лазарова, Дияна Петкова и Анета Георгиева от различни конкурси за мартеници, великденски, стихотворения,украси и др.

Участия и Грамоти за отлично представяне на група "Китка" в различни фестивали, празници и събори.

Участия и Грамоти за отлично представяне на децата Яна Колева, Даниел Николов, Виктор Колев, Самуил Найденов, Мари Шанколова, Косара Димитрова, Виктория Крумова и Ерика Стоянова от национални и не национални конкурси за картички, рисунки, носии и др. Читалищното Настоятелство изказва своята благодарност на всички възрастни и деца които се включиха в конкурсите и фестивалите.

Група „Китка” при НЧ”Изгрев-1927” са едно богатство което притежава нашето село. Те представят селото по събори и фестивали, завоюват призови места, дипломи и награди. Те имат голям принос за работата на читалището и популяризирането на местния фолклор и обичаи. Знаем, че всяко участие е свързано, с много труд, репетиции, и време, което отделят. За приноса им говорят и всички грамоти и отличия, които сме получили. Гордеем се с нашите самодейци и не пропускаме да популяризираме техните успехи на всякъде, а те пък разнасят славата на читалището и селото с магична сила.

Призоваваме всички свързани със селото, да се включат активно в самодейността на читалището за да съживим културния живот на с. Кулина вода.

Изказваме благодарност на ,г-жа Светла Хоффман която дари конструктор лего на децата които посещават читалището през лятната ваканция, на г-н Христо Цветанов за подпомагане на читалището в художествената самодейност, на кмета г-н Андреев които се отзоваваше на всяка наша молба.

РАБОТА С ДЕЦА

През лятната ваканция проведохме различни и интересни занимания. Благодаря на всички деца който се включваха в нашите мероприятия надявам се да им било интересно и ги очакваме и тази година да дойдат в нашето читалище.

ПРОЕКТНИ ДЕЙНОСТИ :

През 2023 година подадохме проект „ПРОЕКТ ЗА ФИНАНСОВА ПОДКРЕПА НА БИБЛИОТЕКИТЕ ПРИ ОБНОВЯВАНЕ НА ФОНДОВЕТЕ ИМ С КНИГИ И ИНФОРМИРАНост” бяхме одобрени .Сумата е на стойност 1211.86 лв..

ОБСЛУЖВАНЕ НА ГРАЖДАНИТЕ :

Читалището предоставя следните услуги на гражданите: преснимане на документи,направа на некролози,интернет и компютърни услуги,продажба на стари вестници и списания,изработва картички покани грамоти и др.Писане на обяви,молби,пълномощни и др.

ПОДДРЪЖКА НА СГРАДА :

Сградата се поддържа в сравнително добър вид. Необходимо е да се направи вътрешно боядисване на библиотечните стаи,смяна на дограма врати в читалищната сграда, поставяне на вътрешни щори на прозорците в залата на читалището,гримьорна,кино салон и помещението за музейната сбирка . Вътрешно боядисване на мазета и тоалетни.Вътрешно боядисване на помещенията където ще се помещава музейна сбирка.Смяна на водопроводни тръби към пожарните кранове.Закупуване на столове за Библиотеката и зала читалище.Закупуване на балатум за Библиотеката,зала читалище и гримьорна. Закупуване на печки на твърдо гориво за залата,кино салона и гримьорна.

ОРГАНИЗАЦИОННА ДЕЙНОСТ :

През изминалата година Настоятелството редовно провеждаше своите заседания, на които се разглеждаха въпроси от различен характер.

Дами и господа,
Въпреки трудностите, Читалищата както в миналото и сега винаги са намирали решения как да оцелеят, те са огнища на култура и образование.

Ние читалищните деятели ще продължим да полагаме усилия и ще продължим да работим за утвърждаване на читалището, като важен културен и информационен център за хората от с.Кулина вода.

Завършвайки искам да кажа ,че вярвам в една широка обществена подкрепа от Общината, Кметството и населението като обогатим културния живот и ще запазим традициите и обичайте в нашето село.

П Л А Н

За дейността на НЧ “ Изгрев - 1927“с. Кулина вода през 2024 г.

„Читалището –пазител на духовните културни ценности. Това е единствената организация,която работи за нейните жители.”

ОСНОВНИ ЗАДАЧИ :

Основна цел на НЧ „ Изгрев – 1927 „ е да задоволява потребностите на гражданите, свързани с развитие и обогатяване на културния живот и запазване на обичайте.

За осъществяване на тези задачи е необходимо :

1. Да се напише план по който да се ръководи работата на читалището.
- 2.Културно – масовата работа да бъде насочена към кръгли годишнини на бележити писатели и поети, както и празници.
- табла, кътове и изложби.
3. Да се организират празници и концерти.
4. Да се пишат и разработват проекти като се следи за тях в интернет.
5. Да се взема участие в семинари, форуми и проектни дейности.
6. Да поддържа активно партньорство с общинската администрация и НПО, както и с културните институции и бизнеса за взаимна полза.
7. Да се събира знания за родния край.

БИБЛИОТЕЧНА ДЕЙНОСТ :

Библиотечната дейност е една от основната функция на читалището. Библиотеката да осигурява свободен достъп до своите потребители. Работата на библиотеката е насочена към:

1. Да се напише план за работата на Библиотеката.
2. Да се обнови библиотечния фонд в зависимост от читателските интереси.
3. Да се абонират периодични издания и вестници.
4. Да се направят изложби и кътове свързани с бележити дати на личности и събития от местен, регионален и национален характер.
5. Дейността на библиотеката да е съобразена с интересите на населението, чрез различни форми на културно – масовата работа.
6. Участие в проекти и програми от МК
7. Обогатяване знанията на работник в библиотека чрез участие в организирани обучения.
8. Поддръжка на Библиотека и читалня.

КУЛТУРНО – МАСОВА РАБОТА :

1. Осъществяване на културния календар на читалището.
2. Подреждане на витрини, изложби и кътове.
3. Честване на официалните и традиционни празници, сборове и годишнини.
4. Провеждане на мероприятия, свързани с местни традиции и обичай.
5. Организиране на културно – масова дейност с различни целеви групи : деца, ученици, граждани и пенсионери.
6. Съвместна работа с пенсионерския клуб.

ЛЮБИТЕЛСКО ХУДОЖЕСТВЕНО ТВОРЧЕСТВО:

1. Съществена част от дейността на читалището е грижата за разширяване и развитие на любителското художествено творчество. Читалището се явява като най-естествения мост между миналото и съвременното и ролята му при създаването, укрепването и възпроизвеждането на традициите и културата по места е незаменима.
2. Активно участие на групата за народно творчество в културно – масови събития на селото и общината.
3. Участия на групата в общински, регионални, национални и други конкурси и фестивали.

ПРОЕКТИ :

1. Да се следят проекти с връзани с финансиране за читалищата.
2. Да се пишат и разработват проекти по различни програми.
3. Да се ангажират повече хора в реализирането на проектните дейности.
4. Да участваме активно като партньори в проекти на Община Белене и читалищата.

СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ :

1. Читалището да предостави на населението следните услуги:
 - сканиране, преснимане на документи
 - изработване на грамоти, покани
 - некролози
 - записи на СД
 - предоставяне на компютърни и интернет услуги.

ОРГАНИЗАЦИОННА ДЕЙНОСТ :

1. Да се работи по плана на читалището.
2. Да се организират празници и концерти.
3. Редовно да се събира членския внос на читалището.
4. Настоятелството да води на близък отчет работата на читалището.

ФИНАНСОВА ДЕЙНОСТ :

1. Читалището да се подпомогне от : членски внос, наеми, дарения, мероприятия и др.
2. Държавна Субсидия.
3. До финансиране от Общината.
4. Настоятелството да води на близък отчет движението на касата и да следи за приходите и разходите на читалището.

МАТЕРИАЛНО – ТЕХНИЧЕСКА БАЗА :

1. Вътрешно боядисване на библиотечните стаи.
2. Смяна на дограма врати и закупуване на щори прозорци.
3. Вътрешно боядисване на мазета и тоалетни.
4. Вътрешно боядисване на помещенията където ще се помещава музейна сбирка.
5. Закупуване на компютърна и копирна техника.
6. Смяна на водопроводни тръби към пожарните кранове.
7. Закупуване на столове за Библиотеката и зала читалище.
8. Закупуване на нови завеси за сцената.
9. Закупуване на балатум за Библиотеката, зала читалище и гримьорна.

Изготвил : читалищен – секретар
/ Людмила Лазарова/

КУЛТУРЕН ПЛАН НА НЧ „ ИЗГРЕВ – 1927 “ с. КУЛИНА ВОДА, ОБЩИНА
БЕЛЕНЕ

ЗА 2024 г.

дата	месец	мероприятие
21	януари	Бабинден – отбелязване празника с жените от селото.
14	февруари	Ден на лозаря - табло
19	февруари	151 г от Обесването на Васил Левски - кът
01	март	Баба Марта – изложба от мартеници Отбелязване деня на самодееца – табло, връзване на мартенички. на жителите на с.Кулина вода

03	март	Национален празник на България – табло
08	март	Осмомартенско тържество с жените от селото.
	март	Първа пролет - табло
02	април	Муждународен ден на детската книга - изложба
	април	Пролетна ваканция - занимания с деца
	април	Седмица на детската книга
	април	Лазарица,Цветница - табло
	април	Великденска украса в читалището
05	май	Великденско увеселение в с. Кулина вода
24	май	Ден на славянската писменос и българска култура - табло
01	юни	Ден на детето – изложба от детски рисунки и детски книжки.
02	юни	Ден на Ботев - кът
24	юни	Еньовден – празник на билките - тържество
	юли,август	Лято в читалището – игри и забавления,рисуване,ченене на книжки,майсторене ,работа с компютър
	октомври,ноември	Излажба от есенни листа и декоративни тикви
01	ноември	Ден на Народните Будители - табло
		Празник на НЧ “ Изгрев – 1927 „ - табло
08	ноември	Празник на с. Кулина вода
	ноември	Ден на християнското семейство - табло
	декември	Коледна украса в читалището
		Коледно новогодишно тържество

През годината се отбелязват годишнини на бележити писатели и културни дейци.

Участие на група “ Китка „ в мероприятията на читалището и селото, в мероприятията на община Белене,празници, фестивали и събори.

Читалищен секретар – библиотекар:.....
/ Л. Лазарова /

**СПИСЪК НА НАСТОЯТЕЛСТВОТО И ПРОВЕРИТЕЛНАТА
КОМИСИЯ НА НЧ „ ИЗГРЕВ – 1927” с. КУЛИНА ВОДА за 2023 година**

НАСТОЯТЕЛСТВО:

- | | |
|----------------------------------|---------------------|
| 1.Любомир Георгиев Петков | –Председател |
| 2.Анета Димитрова Томова | – Член |
| 3.Ангел Йовков Пенков | – Член |
| 4.Румен Иванов Георгиев | – Член |
| 5.Стефка Шанколова | - Член |

ПРОВЕРИТЕЛНА КОМИСИЯ

- | | |
|-------------------------------------|----------------------|
| 1.Сашка Димитрова Пейчева | – Председател |
| 2.Димитър Русалинов Цветанов | – Член |
| 3.Васко Митев | – Член |